**附1：**

**岱山街道挂点领导到社区、村走访登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 挂点领导 |  | 社区名称 | |  | | 时间 |  |
| 指导工作内容 |  | | | | | | |
| 协调解决的问题 |  | | | | | | |
| 现场照片 |  | | | | | | |
| 街道挂点领导  （签字） |  | | 社区负责人  （签字） | |  | | |

备注：此表一式三份。社区一份，街道挂点领导一份，每月30日前社区交街道党政办一份。

**附2：**

**岱山街道各科室到社区、村走访登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科室名称 |  | 社区名称 | |  | | 时间 |  |
| 指导工作  内容 |  | | | | | | |
| 协调解决的问题 |  | | | | | | |
| 现场照片 |  | | | | | | |
| 科室负责人（签字） |  | | 社区负责人  （签字） | |  | | |

备注：此表一式三份。社区一份，街道科室一份，每月30日前社区交街道党政办一份。