中共南昌市青云谱区委统一战线工作部

2025年度单位整体支出绩效部门评价报告

一、部门概况

（一）部门（单位）主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况。

（1）青云谱区委统战部成立于1997年，主要职责为：

1、贯彻中央和省、市、区委关于统一战线的方针、政策，在调查研究基础上提出开展我区统战工作的意见和建议；

2、联系各民主党派和无党派人士，及时通报情况，反映他们的意见和建议；

3、负责调查研究、协调检查我区关于民族宗教方面的方针、政策的贯彻落实情况；

4、负责党外人士的政治安排；

5、联系海内外工商界社团和代表人士；

6、调查研究党外知识分子的情况，反映意见，协调关系，提出政策性建议，联系并举荐党外知识分子的代表人物；

7、负责我区统一战线的宣传工作，开展统战理论研究；

8、完成区委交办的其他工作。

组织架构及人员情况

内设三个职能科室：1、办公室；2、党派科；3、经济联络科。

本部门2025年年末实有编制数13人，其中行政编制3人，工勤编制1人，事业财政补助人员9人，年末实有人数13人，其中在职人员13人，退休人员2人。

（二）当年单位履职总体目标、工作任务。

贯彻执行中央和省委、市委方针、政策；落实中国共产党领导的多党合作和政治协商制度以及对民主党派的方针、政策；落实民

扫描全能王 创建

主党派参政议政和民主监督工作；支持、帮助民主党派加强自身建设。

（三）当年单位年度整体支出绩效目标。

一是思想引领有力。全面加强党对统战工作的领导，形成“区委抓总、统战牵头、部门配合、齐抓共管”的“大统战”格局。

二是服务大局有效。积极发挥统战系统智力密集、人才荟萃优势，持续为全区发展献计出力。

三是专项行动有方。高标准落实全市统一战线“三抓三促”专项活动要求，有力引导广大统一战线成员与党同心、跟党奋斗，以更加奋发有为的姿态履职尽责、建功立业。

四是民宗工作有为。扎实做好民族宗教各项工作，切实巩固和谐稳定局面。

五是联络交流有情。扎实做好港澳台侨有关工作，广泛凝聚资源力量。优化侨界联谊平台。

（四）当年单位预算及执行情况。

2025年全年预算数562.40万元，全年执行数418.92万元，执行率74.49%。我单位严格按照财政要求，及时地完成单位会计核算并和财政对完账，认真地做好当年部门预算，严格按照资金性质、分功能科目类别、分经济科目、分项目填列，按实际工作开展需要，并经审核。通过对部门预算分析更可以清晰地看到单位资金使用情况，为单位作出决策提供更清晰的数据。

二、评价工作开展情况

1．评价目的和思路。

2025年，在单位的领导下，区委统战部根据2025年工作计划及重点的要求，全局共同努力，认真履行职责，较好地完成了年初确定的各项工作任务，取得了新的成就。

2.评价方法和指标体系。

根据《南昌市财政局关于开展2025年度全市预算单位自评及部门评价工作的通知》相关文件要求，区委统战部制定了部门整体支出绩效评价的工作方案、评价指标。

3.评价实施过程。

1、核实数据。对2025年度部门整体支出数据的准确性、真实性进行核实，将2025年度和2024年度部门整体支出情况进行比较分析。

扫描全能王 创建

2、查阅资料。查阅2025年度预算安排、预算追加、资金管理、经费支出、资产管理等相关文件资料和财务凭证。

3、实地查看。现场查看实物资产等。

4、发放调查问卷。对部门履行职责情况的公众满意度进行调查。

5、归纳汇总。对提供的材料及自评报告，结合现场评价情况进行综合分析、归纳汇总。

6、评价组对各项评价指标进行分析讨论。

7、形成绩效评价报告。

三、评价总体结论

（一）评价得分情况

经过严格细致的自评工作，区委统战部2025年部门整体绩效自评分为94分。绩效评级为“优”。

（二）评价总体结论

区委统战部2025年工作运转正常，较好的完成了各项主要工作。

四、单位整体支出绩效实现情况

（一）单位决策完成情况。

2025年全年预算数562.40万元，全年执行数418.92万元，执行率74.49%。

（二）单位管理完成情况。

①财务管理制度健全性:考查是否按规定财务、资产管理制度、内控制度及其执行情况，根据相关通知，对专项资金的管理规范化。按照内部控制要求制定了收支、预算、政府采购、合同、资产等各项管理制度。

②财务监控有效性:考查是否采取了相应的财务检查和年度绩效检查等必要的监控措施或手段。按照要求将有关财务资料进行上报，并针对反馈涉及到的问题进行了整改。

（三）单位产出完成情况。

履职完成情况：从数量、质量、时效等方面归纳反映年度主要计划任务完成情况

（1）数量指标：全年开展政策宣传培训场次3次。健全“党委领导、政府管理、社会协同、实践共建”的治理格局出台“表彰评选”相关制度

扫描全能王 创建

教活动奖励办法》，开展普法宣传10余次，发动群众参与知识竞赛超千人次。加强互联网宗教信息管理，累计清理不规范信息20余条，压实“三级网络两级责任制”，开展全领域排查，深化“四进”“五好”创建，强化教职人员队伍建设和教育培训。

（2）质量指标：以铸牢中华民族共同体意识为主线，依托“洪石榴”品牌阵地，开展民族英雄故事汇、“石榴籽心连心”等主题活动11次，推动“校地合作”将民族团结教育融入校园。提升“洪石榴”服务站精准化服务水平，提供创业就业、法律援助等，促进各民族交往交流交融。

（3）时效指标：各项经费下拨及时、各项工作高质量按时完成。

（二）履职效果情况：从社会效益、经济效益（如有）、生态效益（如有）等方面反映部门履职效果的实现情况。

（1）经济效益指标：持续深化“司法护航中心”“阳光驿道”“税联会企”等为企服务品牌，力争全年为民营企业解决实际问题数量同比增长10%以上。加强民营经济人士理想信念教育和合规经营引导。依托商会、同乡会等平台，全年组织开展各类招商引资专场活动不少于1场，积极鼓励引导民营资本参与区内重大项目建设。

（2）社会效益指标：继续推行“四新”工作模式，以“青新向阳”实践基地的成功打造为蓝本，进一步做好经验复制与推广工作。持续打磨“青新讲堂”活动品牌，提升其服务品质与影响力。借助线上线下融合之力，让实践创新基地的影响力与辐射力再上新台阶。

（3）社会满意度及可持续性影响（如有）。

满意度指标：各项工作完成较好，满意度较高。

五、单位整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析

我单位在此次部门整体绩效自评中发现，资金执行率未达到全年预算数，其原因主要是厉行节约，缩减开支。

（二）改进的方向和具体措施

在今后工作中我会将进一步加强预算编制及绩效申报编制能力，合理制定预算支出计划方案，在使用资金过程中加强对项目资金的管理及监控，推动资金的有效执行。

附件 1:

扫描全能王 创建

单位整体支出绩效评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值权重	评分标准	得分
单位决策（15分）	单位规划计划（5分）	中长期规划明确性（2.5分）	2.5	①制定中长期规划得1分，不符合不得分； ②依据省委省政府的总体规划，将任务落实到单位中长期规划，得0.5分，不符合不得分； ③中长期规划对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定，得0.5分，不符合不得分； ④中长期规划对单位各项职能的履行均进行了完整规划，得0.5分，不符合不得分。	2.5
		年度工作计划明确性（2.5分）	2.5	①制定明确的年度工作计划，得1分，不符合不得分； ②年度工作计划包含明确的总体目标、计划实施内容、责任主体相关内容，得0.5分，不符合不得分； ③年度工作计划针对单位全部职能的履行进行了计划安排，得1分，不符合不得分。	2.5
	绩效目标（5分）	绩效目标合理性（2.5分）	2.5	①有单位整体支出绩效目标，得1分，不符合不得分； ②绩效目标与单位职能、规划计划具有相关性，得1分，不符合不得分； ③预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，得0.5分，不符合不得分。	2.5
		绩效指标明确性（2.5分）	2.5	①将单位整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标，得1分，不符合不得分； ②通过清晰、可衡量的指标值予以体现，得0.5分，不符合不得分； ③与单位年度工作任务数或计划数相对应，得1分，不符合不得分。	2.5
	资金配置（5分）	预算编制科学性（2.5分）	2.5	①预算内容与单位履职及规划计划匹配，得1分，不符合不得分； ②预算额度测算依据充分，按照标准编制，得1分，不符合不得分； ③预算确定的资金量与工作任务相匹配，得0.5分，不符合不得分。	1
		资金分配合理性（2.5分）	2.5	①资金分配依据充分，得1分，不符合不得分； ②资金分配与单位整体绩效目标内容相一致，得1分，不符合不得分； ③分配结果合理，得0.5分，不符合不得分。	1
单位管理（15分）	资金管理（3分）	支出预算执行率（1.5分）	1.5	支出预算执行率=(支出预算完成数/支出预算下达数)×100%。 支出预算执行数：单位本年度实际完成的预算支出数。 支出预算数：财政单位批复的本年度单位预算支出数。 支出预算执行率得分=支出预算完成率×总分值	1.5

扫描全能王 创建

		资金使用合规性（1.5分）	1.5	①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，得 0.3 分，不符合不得分； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续，得 0. 3 分，不符合不得分； ③重大开支是否经过评估论证，得 0.3 分，不符合不得分； ④符合单位预算批复的用途，得 0.3 分，不符合不得分； ⑤存在截留、挤占、挪用情况，得 0.3 分，不符合不得分。	1.5
	预算管理（3分）	管理制度健全性（1.5 分）	1.5	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全，得 0.5 分，不符合不得分； ②单位内部财务管理制度完整、合规，得 0.5 分，不符合不得分； ③会计核算制度完整、合规，得 0.5 分，不符合不得分。	1.5
		预决算信息公开性（1.5 分）	1.5	①按规定内容公开预决算信息，得 0.5 分，不符合不得分； ②按规定时限公开预决算信息，得 0.5 分，不符合不得分。 预决算信息是指与单位预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	1.5
	政府采购管理（3分）	政府采购节支率（3分）	3	政府采购节支率=(政府采购预算数-实际政府采购金额)/政府采购预算数×100%； 政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 政府采购节支率≤100%，得满分；政府采购节支率>100%，不得分。	3
	资产管理（3分）	资产管理规范性（1.5 分）	1.5	①没有因管理不当发生严重资产损失和丢失情况，得 0.3 分，不符合不得分； ②未存在超标准配置资产，得 0.3 分，不符合不得分； ③资产使用规范，不存在未经批准擅自出租、出借资产行为，得 0.3 分，不符合不得分； ④资产处置是否规范，不存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为，得 0.3 分，不符合不得分； ⑤有其他资产管理制度办法执行情况，得 0.3 分，不符合不得分。	1.5
		固定资产利用率（1.5 分）	1.5	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100% 固定资产利用率得分= 固定资产利用率×总分值	1.5
	组织实施（3分）	管理制度健全性（3分）	3	①已制定或具有相应的业务管理制度，得 1.5 分，不符合不得分； ②业务管理制度是否合法、合规、完整，得 1.5 分，不符合不得分。	3

扫描全能王 创建

单位产出（40分）	产出数量（10分）	全年开展政策宣传培训场次≥3次（10分）	3	全年开展政策宣传培训场次≥3次，得满分，每少1次，扣0.5分，次数为0则不得分。	10
	产出质量（10分）	活动开展及时率≥95%（4分）	4	活动开展及时率≥95%得4分，每减少10%，扣1分，覆盖面在60%以下，不得分	4
	产出时效（10分）	各项经费下拨及时（10分）	10	各项经费下拨及时在2025年12月31日之前完成得满分，每超出10个工作日扣0.5分，扣完为止。	10
	产出成本（10分）	在职人员控制率（2.5分）	2.5	在职人员控制率=(在职人员数/编制数)×100% 在职人员数：单位实际在职人数，以财政单位确定的单位决算编制口径为准。 编制数：机构编制单位核定批复的单位的人员编制数。 在职人员控制率≤100%，得满分；在职人员控制率>100%，不得分。	2.5
		“三公经费”控制率（2.5分）	2.5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%。 “三公经费”控制率≤100%，得满分；“三公经费”控制率＞100%，不得分。	2.5
		公用经费控制率（2.5分）	2.5	公用经费”控制率=(本年度“公用经费”总额-上年度“公用经费”总额)/上年度“公用经费”总额×100%。 公用经费控制率变动幅度在15%内得2.5分，变动幅度在15%-35%内得1.5分，变动幅度在35%-50%内得0.5分，变动幅度超过50%不得分。	2.5
		预算支出标准执行率（2.5分）	2.5	预算支出标准执行率得分=按照预算支出标准执行的业务数/已建设预算支出标准业务数×100%×总分值。	2.5
	经济效益				
单位效益（30分）	社会效益	推动党外人士建设≥98%（20分）	20	推动党外人士建设≥98%，得满分；每少1%扣分1分，扣完为止。	16
	生态效益				
	社会公众或服务对象满意度（10分）	党外人士满意度≥95%（5分）	5	广大市民满意度达到90%，得5分；满意度小于90%且大于等于80%的得4分；满意度小于80%且大于等于70%的得3分；满意度小于70%且大于等于60%的得1分；满意度小于60%不得分。	5
总分			100		94

扫描全能王 创建