部门整体支出绩效自评报告

（2024年度）

一、部门概况

（一）部门主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况。

（1）负责拟订并组织实施全区重大发展战略和中长期发展规划，提出全区经济社会和城市发展的定位目标任务以及产业发展布局；组织项目评审；指导协调全区专项发展规划和区域发展规划的编制工作，对各专项（行业）规划、区域规划组织协调；组织对接国家和省市相关规划工作。

（2）拟订国民经济和社会发展年度计划，负责各领域年度计划的衔接协调，受区政府委托向区人大提交计划报告。

（3）组织参与起草全区国民经济和社会发展、经济体制改革和对外开放的有关重大政策，参与拟定全区重大政策措施。负责监测全区经济社会和城市发展态势，综合分析评估区域经济发展情况，研究协调全区经济发展、产业提升和可持续发展等重要问题，促进结构优化升级和重要经济社会发展目标、限制性指标的实现，促进经济与社会和谐发展。

（4）负责全区社会发展与国民经济发展的有效衔接，组织拟订全区社会发展和人口发展战略、总体规划和年度计划，参与拟订科学技术、教育、文化、卫生、民政等发展政策，研究提出促进就业、调整收入分配、完善社会保障与经济协调发展

的政策建议，协调社会事业发展和改革中的问题及政策，推进民生工程和社会事业发展。

（5）承担指导推进和综合协调经济体制改革的责任，研究全区经济体制改革和对外开放的重大问题，组织拟订综合性经济体制改革方案，参与区属国有、集体企业改革的指导协调工作。

（6）按国家、省和市政府规定权限对建设项目进行审批、核准、审核、备案，引导民间投资的方向；统筹组织全区争取国家和省市有关项目、资金和政策支持工作；组织监督检查相关行业部门和单位贯彻执行国家投资政策和规定情况，开展对财政性建设资金投资安排实施情况进行监督检查。

（7）负责协调一、二、三次产业发展，组织拟订全区综合性产业政策和新型战略产业规划，推动规划实施和产业结构优化调整，协调解决新型技术装备推广应用等方面的重大问题；指导协调全区服务业发展，参与拟订现代服务业、物流业发展战略、规划。

（8）依据全区经济社会发展总体规划，拟订并组织实施工业发展规划，在工业和信息化的融合进程中推进产业结构战略性调整和优化升级；负责协调服务全区工业经济运行工作。

（9）承担全区节能管理和监察工作，负责节能减排的综合协调工作，组织拟订发展循环经济、能源资源节约和综合利用

规划及清洁生产促进政策措施并协调实施，参与编制生态建设、环境保护规划，协调生态建设、能源资源节约和综合利用的重大问题，综合协调推进环保产业和清洁生产促进有关工作；协调推进全区低碳经济发展和低碳城区建设工作；组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。

（10）宣传贯彻国家和省市区有关发展中小企业和个私民营经济的方针政策和法律法规，研究提出全区中小企业和个私民营经济的发展战略、中长期发展规划、年度发展目标建议；参与拟订发展个私民营经济的地方性政策，依法对全区中小企业和个私民营经济的发展进行宏观调控、指导、协调、服务；负责对区工业园区和专业市场建设的指导、协调和服务。

（11）负责全区中小企业和个私民营经济的综合统计和运行态势的监测、分析；协调指导中小企业和个私民营企业的改制、转制，建立现代企业制度；帮助中小企业和个私民营企业创造条件上市；指导中小企业和个私民营企业以各种方式参与竞争性及公益性项目建设；指导、规范为中小企业和个私民营企业提供服务的中介组织和协会工作；负责协调、指导、服务和推动全民创业和非公经济发展工作。

（12）协调指导中小企业和个私民营企业加强基础管理和企业信息化工作；引导中小企业和个私民营企业开展体制创新、制度创新、科技创新、管理创新工作，为中小企业和个私民营

企业提供信息传递、创业指导、技术咨询、人才开发培训、市场、拓宽融资渠道等方面的服务，并为重点民营企业进行跟踪服务。

（13）管理中小企业和个私民营企业的相关投诉、举报，并调查核实和协调、督促有关部门进行整改，切实保护中小企业和个私民营企业的合法权益，为中小企业和个私民营企业的发展营造一个公平竞争的良好环境。

（14）组织拟订全区能源发展规划、产业政策并组织实施，组织实施国家和省市关于能源方面的规划、政策，负责能源节能和资源综合利用。按国家和省市政府规定权限，审批、核准、审核规划内和年度计划规模内能源固定资产投资项目。

（15）贯彻执行国家和省市有关物价方面的法律、法规、方针、政策，负责国家和省市有关价格改革和价格调整方案在我区的实施；研究提出全区价格总水平调控目标及相应的调控措施，并组织实施；按照价格分工管理目录的规定，负责核实和管理全区行政、事业性收费和重要经营性收费许可证，并定期审验。

（16）按照规定的权限和范围，依据法律、法规和有关政策规定，拟定本区价格和收费改革及定价、调价方案，并组织实施。组织、指导区价格监督检查工作，直接查处区直部门、辖区企业、事业单位的重大价格违纪行为和价格违法案件；组

织实施商品和服务明码标价。

（17）加强对实行政府定价、政府指导价的商品价格和服务价格以及行政事业性收费的管理和监督，提出价格和收费调整的建议，并组织实施。

（18）负责全区价格总水平、市场价格动态以及重要商品、服务价格和收费的监测、分析和预测工作，提出价格调控及相关经济政策建议；负责价格监测、价格鉴定、价格认证、价格信息服务、价格成本调查和价格研究工作。

（19）指导、监督区级有关业务主管部门的价格管理工作；指导行业组织价格自律工作；指导企业价格管理工作；负责组织全区价格管理人员的培训工作；协调企业之间、生产与消费之间的价格纠纷；负责全区地方社会事业建设费的征收管理工作。

（20）组织实施国民经济动员有关工作，协助上级部门组织煤、电、油、粮食等重要物资的紧急调度。

（21）承办区人民政府交办的其他事项。

区发改委内设7个职能科室，办公室、产业规划协调科、工业和信息化科、青云谱区物价局（挂青云谱区价格监督检查局牌子）、能源科（区节能工作领导小组办公室）、资源节约与环境保护科、行政审批服务科。下设2个直属事业单位（区价格监测认定局、区节能监察中心）。机关行政编制14名，全

额拨款事业编制：区价格监测认定局11名，青云谱区节能监察中心3名。

实有人数32人，在职人员32人，其中：公务员12人，非事业管理人员和专业技术人员20人；退休人员15人。

截至2024年12月31日，我单位资产总额（账面净值）1467.02万元，负债总额71.90万元，净资产1395.12万元。其中，流动资产1436.63万元， 占资产总额97.93%；固定资产净值30.39万元， 占资产总额2.07%。

（二）当年部门履职总体目标、工作任务。

1.总体目标

全面深化改革，不断优化营商环境，激发市场主体活力；围绕碳达峰碳中和，有序推进经济社会发展全面绿色转型；加快产业转型升级步伐，推动新旧动能转换；坚持人民至上，加快发展社会事业，做好保供稳价，切实改善民生。

2. 工作任务

一是加强项目谋划。我们将积极谋划论证2025年省、市重大重点项目，强化项目储备包装，争取2024年年底储备项目达到75个以上。**二是加强争资争项。**积极做好项目前期谋划工作，聚焦保障性安居工程、排水防涝、污染治理和节能减碳等领域，加大项目储备，争取更多的重大项目纳入国家省市规划和资金盘子。上半年，我区已成功发行政府债券资金1.23亿元。积极

配合区财政局，加快推动2024年老旧小区改造项目债券发行。**三是申报超长期国债项目。**积极同省市发改对接交流，持续跟进环资领域超长期国债项目申报情况，争取项目成功申报资金。

（二）经济运行监测方面

一是深入开展监测分析。围绕全区经济发展形势，在保障“双过半”的同时，结合上半年全区主要经济指标完成情况及2024年预期目标，着重分析重点产业、行业运行特点，重点关注工业、房地产投资等弱势指标。**二是加快推进重点工作。**紧抓经济工作时间节点，**每月**，系统分析经济发展中呈现的短板弱项，第一时间将情况汇报领导，并反馈至行业主管部门，**每周**，紧扣项目推进、招商引资、企业培育等工作主线，以每周经济碰头会议抓手，推进各项重点工作落实到位。

（三）高质量发展方面

一是牵头做好与共青城市签约合作事宜。根据南昌都市圈工作安排，按照市发改委相关时间点要求提前做好准备工作，牵头湾里管理局与共青城市签订《南昌市青云谱区、湾里管理局--共青城市战略合作框架协议》。**二是完善产业体系。**根据“3+3+X”现代产业体系，完善并贯彻落实《青云谱区产业能级提升行动方案》，强化产业政策预研储备，强化与各部门之间的统筹协调，形成政策合力，持续抓好各级惠企纾困政策落实落地，促进我区产业发展，完善政策兑现机制，激发市场活力。

（四）服务企业方面

一是加强数字经济企业培育。积极培育既能纳入“五上”又能纳入规上数字经济核心的企业。其中，南昌嘉航农业科技发展有限公司将转入数字经济企业，预计今年我区数字经济核心企业营收会实现大幅提升。**二是培育壮大服务业企业。**持续联合属地、各行业主管部门及时沟通了解企业发展情况，10月左右，将开展年度新增规上服务业企业工作并联合属地积极服务企业，与属地勤沟通、常联系，确保达规企业及时提交相关材料。

（五）军民融合方面

根据市委军民融合发展工作要点制定区2024年军民融合发展工作要点，并根据要点内容积极推进各项工作落实落细。

（三）当年部门年度整体支出绩效目标。

实施《党章》和有关规定范围内的监督，协助党委抓好党风廉政建设，组织协调有关部门开展党风廉政工作，完成上级交办的其他工作。

（四）部门预算绩效管理开展情况。

本主管部门是实施预算绩效监控的主体，牵头负责组织本级开展预算绩效监控工作，对所属的绩效监控情况进行指导和监督，并向财政部门集中报送绩效监控结果，并定期对绩效监控信息进行收集、审核、分析、汇总、填报;分析偏离绩效目标的原因，并及时采取纠偏措施。

事前做好资金预算的申请，制定好资金使用方法，明确了资金使用范围、流程。做好资金使用过程中的监控；组织和成立了绩效管理领导小组，负责预算管理日常工作的开展，加强对资金的监督检查。

做好资金使用的支出评价工作，定期对资金的使用进行检查，加强资金使用过程的控制，坚持专款专用，确保用款真实、合法、有效。

（五）当年部门预算及执行情况。

2024年年初预算数2202.79万元，调整后的预算数2980.42万元，全年执行数为1993.59万元。我单位严格按照财政要求，及时地完成单位会计核算并和财政对完账，认真地做好当年部门预算，严格按照资金性质、分功能科目类别、分经济科目、分项目填列，按实际工作开展需要，并经审核。通过对部门预算分析更可以清晰地看到单位资金使用情况，为单位作出决策提供更清晰的数据。

二、部门整体支出绩效实现情况

（一）履职完成情况：从数量、质量、时效等方面归纳反映年度主要计划任务完成情况。

数量指标：服务业引导资金项目申报达成1批。

质量指标：营商环境优化率达到95%。

时效指标：各项工作完成及时率达到98%。

（二）履职效果情况：从社会效益、经济效益（如有）、

生态效益（如有）等方面反映部门履职效果的实现情况。

经济效益指标：第三产业发展迅速，财政收入增长达90%。

社会效益指标：对其他单位借鉴作用很大，辐射社区效果好，对全区项目建设示范作用强达到95%。

生态效益指标：节能耗降达标率达到100%；促进我区的经济建设持续健康快速发展达100%。

（三）社会满意度及可持续性影响（如有）。

服务对象满意度指标：人民群众满意率达90%。

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析。

预算编制有待完善，对预算绩效管理工作重视程度有待加强，相关管理制度有待进一步完善，财务监督管理机制还有待加强。

（二）改进的方向和具体措施

细化预算编制工作，认真做好预算的编制，进一步加强内部预算管理意识，加强监管，做到监管机制环环相扣，不出现断层、漏洞，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性；以2024年度的各项活动实施效果为基础，从实际需求出发，重新梳理每一个工作目标及量化要求，科学编制和细化预算，做到预算有目标，执行有细则，控制专项支出，提高资金的使用效益。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况