# 市场监管局部门整体支出绩效自评报告

（2025 年度）

一、部门概况

1. 部门主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况。

2025 年区市场监督管理局共有预算单位 3 个，包括：局本级和 2 个所属二级预算单位。其中：行政机关 1 个，区市场监督管理局；全额拨款事业单位 2 个，分别是：区市场监管保障中心、消费者权益保护委员会秘书处。

编制人数小计 131 人，其中：行政编制人数 69 人，全部补助事业编制人数 62 人。实有人数小计 112 人，其中：在职人数小计 112 人，行政在职人数 66 人，全部补助事业在职人数 46 人。退休人数小计 64 人。

2. 当年部门履职总体目标、工作任务。

区市场监督管理局是区政府工作部门，贯彻落实关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署。主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理。起草区级市场监督管理规范性文件和政策、措施草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册监督管理。负责并指

导全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册有关监督管理工作，受理外国(地区)企业常驻代表机构登记注册材料。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责指导和监督市场监管工作，推动实行统一的市场监管。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导监管价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导监管无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者权益保护协会日常消费维权工作。

（五）负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责产品质量安全监督管理。负责全区产品质量安全风险监控、监督抽查工作。落实质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（七）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备

安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责食品安全监督管理综合协调。拟定并组织实施食品安全综合管理政策。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会日常工作。

（九）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范，监督实施化妆品卫生标准和技术规范。负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全有关应急管理工作。负责组织实施药品零售、使用环节及医疗器械和化妆品经营、使用环节监督检查。制定检查制度，依法依事权监管药品、医疗器

械和化妆品经营、使用环节违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度。

（十一）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准制定工作。采用国际标准工作。

（十三）负责统一管理认证认可与检验检测工作。落实认证认可与检验检测监督管理的制度、措施，指导协调认证认可与检验检测行业发展，依法监督管理认证认可与检验检测工作。

（十四）负责知识产权工作。拟定全区专利、商标知识产权发展战略和加强知识产权强区建设的发展规划并组织实施。负责保护知识产权，组织实施并监督严格保护知识产权的制度，推动建设知识产权保护体系。负责促进知识产权运用。负责人才有关知识产权保护的服务工作。

（十五）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。

（十六）完成区委和区政府交办的其他任务。

3. 当年部门年度整体支出绩效目标。

加强食品安全监管，防范区域性、系统性食品安全风险。推

动食品生产经营者落实主体责任,健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置。加强食品安全应急体系建设。

4. 部门预算绩效管理开展情况。

通过开展绩效评价,重视日常支出绩效问题,设定明确可衡量的绩效目标,使本单位和各部门更清楚地了解财政支出所要取得的社会和经济效益,细化其职能和目标，以提高资金使用绩效。

5. 当年部门预算及执行情况。

我单位青云谱区市场监督管理局对2025年全年所有支出开展自查，在该次绩效自评期间，实际支出3371.918万元，预计全年年支出保持在3879万左右，因财政资金紧张，部分支出暂未支付。

二、部门整体支出绩效实现情况

（一）履职完成情况：从数量、质量、时效等方面归纳反映年度主要计划任务完成情况。

数量指标中：省抽、市抽完成率，自行抽检完成率，牵头负责重大活动食品安全保障工作，食品安全知识宣传、培训活动数，完成率均为百分之百

（二）履职效果情况：从社会效益、经济效益（如有）、生态效益（如有）等方面反映部门履职效果的实现情况。

社会效益指标中建立社会监督机制完成率为百分之百；经

济效益指标中重点领域价格监管有效性完成率为百分之百

（三）社会满意度及可持续性影响（如有）。

食品卫生安全满意度达到标准

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析。

通过本次开展的部门整体支出绩效自评，充分认识到绩效管理不只是财政支出方面，而更加注重产出绩效率，这样，有利于我们强化支出的责任，进一步提高部门整体依法履职效益，促进部门资源的合理配置，提高财政资金的使用效益，实现公共服务的履职质量和成本控制，从整体上提升部门预算管理水平。同时，也通过此次绩效自评，我们吸取了一些教训也积累了一定经验，绩效工作还存在一些不足，具体为：一是要根据单位的实际需要科学合理地编制部门预算，不可盲目求大。二是绩效评价管理制度尚不健全，还需强化绩效管理考核。三是对绩效评价工作的认识不够。四是预算人员对绩效工作业务不够精通，理解不够充分，在一定程度上影响了绩效工作质量。

（二）改进的方向和具体措施。

因预算绩效工作要求高，涉及项目业务、财务、效益等多方面的知识，对相关人员素质来说，无疑是一场严峻的考验。组织大家认真学习相关法规、制度，提高单位领导对

全面预算管理的重视程度，增强相关人员的预算意识，坚持先有预算、后有支出，没有预算不得支出的支出理念，对于加强绩效工作，提高相关人员的素质和思想认识，真正将绩效管理工作落实到位。

细化预算指标，提高预算科学性。预算编制前根据年度内单位可预见的工作任务，确定单位年度预算目标，细化预算指标，科学合理编制部门预算，推进预算编制科学化、准确化。优化绩效评价指标计分标准，改善评价计分标准的不合理性，让评价结果更加公平公正。

围绕绩效考核目标任务，层层分解落实，强化责任意思，落实到人，使考核目标中涉及到的每一项任务都落到了实处，同时建立并执行考核目标执行情况跟踪检查制度，责任追究制度，使单位在合理使用资金，有效控制支出的情况下，确保各项绩效考核指标保质保量完成

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

已公开