南昌市青云谱区青云谱镇卫生院

部门整体支出绩效自评报告

（2021年度）

一、部门概况

（一）部门主要职责职能、组织架构、人员及资产等基本情况。

1、主要职责职能

（1）负责组织、实施社区和院的各项医疗业务工作，根据常见病、慢性病的病种，协调社区和院门诊科室之间的关系，为社区医疗业务提供方便。

（2）经常深入社区及院临床科室检查、了解医疗工作的执行情况，尽力帮助社区医护人员解决实际困难，及时向院领导反映社区医疗工作存在的问题，提出改进的意见。

（3）定期拟订医疗护理业务计划，并组织实施检查，做好总结汇报。

（4）掌握院各项主要医疗技术项目的开展和完成情况，定期组织讨论分析，总结经验教训，不断改进工作质量，严防医疗事故和医疗差错的发生。

（5）做好基础业务工作，督查各科室严格执行消毒隔离制度和操作规程。

（6）做好“双向转诊”工作，帮助社区病人联系转院、体检、健康咨询、医疗保险等医疗事务时，科室人员要做到热情

诚恳，坚持原则，多给社区群众便利。

（7）及时、认真、负责地处理有关医疗业务上的群众来电。来信、来访，做到不拖拉、不积压，件件有答复，事事有落实。

（8）制订医疗康复科的医疗质量控制标准，定期组织中、高级或高年资医务人员到社区卫生服务站开展健康教育，做好防病治病的宣传。

2、组织架构

内设办公室、公共卫生科。

3、人员构成及编制现状

编制人数35 人，实有在职人员 30人，离退休人员28人，其他财政供养人员 0 人（其中聘用人员0 人、遗属 0人），临时人员19人。

4、资产情况

截至2024年12月31日，我单位资产总额（账面净值）585.28万元，负债总额297.38万元，净资产287.90万元。其中，流动资产141.90万元，占资产总额24.24%；固定资产443.38万元， 占资产总额75.76%。

（二）当年部门履职总体目标、工作任务。

1、总体目标

积极开展基本公共卫生服务项目，国家免疫规划及儿童保健工作，医疗业务工作，设立中医科门诊及全科门诊，按要求设置中医科、中药房，配备中医诊疗设备，重点实行国家免疫

规划疫苗按月查漏补种制度，提高疫苗接种率，保障人民群众健康。

（1）基本公共卫生服务项目，制定了本机构2024年度基本公共卫生服务项目实施方案对参与项目工作的基层医务人员进行基本公共卫生服务项目专项培训，有社区卫生服务站的绩效考核方案、以及与其他承担机构签订的所有协议。

（2）国家免疫规划及儿童保健工作，重点实行国家免疫规划疫苗按月查漏补种制度，消灭脊灰工作，麻疹查漏补种活动和监测工作，常规免疫工作及安全接种，建证建卡情况，培训情况，宣传情况，重点完成秋季新生入学、入托查验预防接种工作，积极响应上级领导指示，完成上门体检儿童和所管理辖区里的幼儿园儿童的体检的档案录入工作。

（3）医疗业务工作，我院设立了中医科门诊及全科门诊。为了更好的为居民服务，我科医务人员在现有有限人员情况下竭尽全力开展业务，严格落实首诊负责制，规范诊疗路径的实施，努力发展医联体建设，在我院领导支持下，先后派出多名医护人员到上级医院学习取经为以后工作开展做好准备，落实处方点评制度，不断加强医务人员的专业知识和业务能力，积极开展不良反应的监测工作。

2、工作任务

（1）国家基本公共卫生服务

自2024年2月初开始，我中心在青云谱镇辖区内，对全镇五

个村、十一个社区居委会分别开展基本公共卫生宣传。为我辖区内的65岁以上的老年人、慢性病患者、妇女、0-6岁儿童、孕产妇、低保残疾、精神病患者等进行健康体检、随访工作，其中查体项目包括：测量身高、体重、血压、血糖，问诊、血常规、尿常规、生化、心电图、B超、乳腺检查、宫颈防癌检查、中医等多个项目，为疾病的初筛提供了基础条件。健康教育完成12期讲座13次活动，定期更新宣传栏，免费向社区及乡村发放健康教育宣传资料约5000余份；卫生监督协管：有卫生计生监督协管相关制度、文件，开展饮用水、学校卫生、非法行医和非法采供血、计划生育巡查，每季度至少1次及以上，全年至少4次及以上，有卫生监督协管巡查登记表，有卫生计生监督协管信息报告登记表，发现和报告线索立即上报； 肺结核：对上级专业机构确诊并通知到本单位的肺结核患者进行随访管理，及时管理，；成立13个家庭医生团队并定期下乡、下社区开展巡诊活动，进行家庭医生签约：在饮食、起居、情志调摄、食疗药膳、运动锻炼等方面，基层医疗卫生机构能够运用中医药理论知识，对城乡居民开展养生保健知识宣教等中医药健康教育，健康教育中医药内容50%以上。更换了3次中医药健康教育内容的宣传栏，开展了4次公众健康中医药咨询活动，能提供6种以上有中医药内容的健康教育文字资料，播放了3种以上有中医药内容的音像资料，举办了3次中医药健康知识讲座，能充分发挥中医药特色和优势，积极参与传染病的预防工作。截止到

目前为止已完成2024年度区疾控下达的碘缺乏病项目、南昌市城市癌症项目问卷筛查，并让相关指数居民到江西省肿瘤医院筛查。

（2）医疗业务

我院今年设立了中医科门诊、内科门诊、牙科门诊、妇科门诊、全科门诊，中医馆也已打造完成并投入使用。为了更好的为居民服务，我科医务人员全力开展业务。严格落实首诊负责制，规范诊疗路径的实施。督促各科室抓紧制定各自的临床路径。大力加大科室宣传，科室先后多次下社区宣传义诊并参与为居民体检，同居民签订全科医生服务协议。下乡为居民一对一讲解体检结果，让居民医保签约定点到我院，不断新增慢病扩充人数，新增居民门诊统筹签约人数，真正做到预防保健诊疗一体。按要求设置中医科、中药房，配备中医诊疗设备。中医科采用中药饮剂、针灸、推拿、刮痧、神灯、拔罐、艾灸、放血、电针理疗、微波治疗等10种以上中医药综合治疗方法。配备火罐、艾灸盒、电针仪、神灯、刮痧板、颈椎牵引仪、针灸毫针、三棱针、酒精灯、脉枕等6种以上中医诊疗设备。能够运用中药饮剂、针灸、推拿、刮痧、神灯、拔罐、艾灸、放血、电针理疗、微波治疗等10种以上中医药技术方法治疗基层常见病、多发病。我院能分层分类开展中医药适宜技术推广。推广以《基层中医药适宜技术手册》和国家中医药管理局通告的适宜技术目录为重点的中医药适宜技术。能开展中医药饮剂、牵

引、推拿、拔罐、刮痧、火罐、针灸、艾灸、放血、电针理疗等10种以上适宜技术进行中医诊疗及康复治疗。

（三）当年部门年度整体支出绩效目标。

严格落实《预算法》及省、市绩效管理工作的有关规定，进一步规范财政资金的管理，完善和加强财政预算资金管理，建立健全激励和约束机制，切实提高资金使用效益。

（四）部门预算绩效管理开展情况。

本单位负责组织开展预算绩效自评工作，对所属的绩效情况进行指导和监督，并向财政部门集中报送绩效自评结果，并定期对绩效信息进行收集、审核、分析、汇总、填报;分析偏离绩效目标的原因，并及时采取纠偏措施。

事前做好资金预算的申请，制定好资金使用方法，明确了资金使用范围、流程。做好资金使用过程中的监控；组织和成立了绩效管理领导小组，负责预算管理日常工作的开展，加强对资金的监督检查。

做好资金使用的支出评价工作，定期对资金的使用进行检查，加强资金使用过程的控制，坚持专款专用，确保用款真实、合法、有效。

（五）当年部门预算及执行情况。

本单位严格按照财政要求，及时地完成单位会计核算并和财政对完账，认真地做好当年部门预算，严格按照资金性质、分功能科目类别、分经济科目、分项目填列，按实际工作开展

需要，并经审核。通过对部门预算分析更可以清晰地看到单位资金使用情况，为单位作出决策提供更清晰的数据。

二、部门整体支出绩效实现情况

（一）履职完成情况：

（1）数量指标

对全镇四个村、八个社区居委会分别开展基本公共卫生宣传，对参与项目工作的基层医务人员进行基本公共卫生服务培训以及考核，按照基层行完成各项业务培训。接受免费咨询、健康教育，定期更新宣传栏，免费向社区及乡村发放健康教育宣传资料；完成辖区内托幼机构小学的新生入学、入托查验预防接种证工作。对辖区内儿童，每月月初及时筛查，每日对较长时间未接种的儿童电话催种。对所有免疫规划疫苗及时提前打电话或者通过免疫规划短信平台发信息给家长通知接种时间和所接种疫苗。

（2）质量指标

落实基本公共卫生服务项目，积极做好中医药工作，国家免疫规划疫苗接种率，不断加强医务人员的专业知识和业务能力。日常对较长时间未接种的儿童再次电话催种。对所有免疫规划疫苗及时提前打电话或者通过免疫规划短信平台发信息给家长通知接种时间和所接种疫苗，大大提高了家长的配合度和疫苗的接种率。每月发送提示短信，极大的方便了群众接种。不断加强医务人员的专业知识和业务能力，并且不断对工作中

存在的问题开展自查自纠，制订切实可行的整改措施加以整改，以切实保障医疗质量和医疗安全。

（3）时效指标

有序按时完成各项工作。

（二）履职效果情况：

（1）社会效益

提供健康服务及医疗保障，提高医疗及公共卫生服项目知晓率。努力发展医联体建设，建立了双向转诊关系，大病、重病转往上级医院诊疗，常见病，稳定的慢病患者到我院管理。

（2）经济效益

促进门诊业务发展，为了更好的为居民服务，我科医务人员在现有有限人员情况下竭尽全力开展业务。

（3）可持续性效益

保障各项工作有效运转，推进专项工作落实。建立计划生育公共卫生计生信息系统数据互通渠道和机制，建立和完善流动人口服务管理机制，对参与项目工作的基层医务人员进行基本公共卫生服务培训以及考核。按照区级宣传月活动工作方案，落实基本公共卫生服务项目和免费服务政策宣传要求。

（三）社会满意度及可持续性影响。

群众满意度，我院已通过问卷调查方式，按照要求向服务对象、社会群众、内部员工进行满意度测评，经统计，满意度指标完成较好。

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析。

绩效目标和指标往往根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效约束不够，存在一定的偏差。在绩效考评指标的设计上，部分特色指标缺乏数据支持和可行的分析测评，绩效指标体系有待完善。

（二）改进的方向和具体措施。

加强绩效评价管理制度和流程的建设，进一步深化、完善绩效管理体系，建立全过程的预算绩效管理机制，促进绩效管理工作向广度和深度延伸。规范绩效评价管理资料的收集整理，确保相关信息完整、可靠，客观公正地反映项目资金实际使用和产生的绩效状况，为今后该项目实施方向及管理方式的改进提供指导。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

绩效自评结果客观和遵循标准，将按照财政部门规定公开。